



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Prot. N. **4807**
del **02 OTT. 2023**

COPIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO
N. 328 del Registro generale

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

DEL 27-09-2023 N. 97

OGGETTO:	Avviso di procedura valutativa per la copertura di n. 1 posto part-time a 32 ore settimanali ed a tempo indeterminato presso il Servizio III – Lavori pubblici, Infrastrutture, Espropri, Manutenzione di tutti i beni immobili comunali per il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari e E.Q. tramite progressione tra le Aree riservata al personale di ruolo appartenente all'Area Istruttori
-----------------	--

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 18 in data 31 maggio 2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023/2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 in data 07.08.2023, esecutiva, è stato approvato il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 - Art. 6 del D.L. n. 80/2021, conv. in Legge n. 113/2021 – DPR 24.06.2022, n. 81 – D.M. 30.06.2022, e nello specifico la Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano – Sottosezione di programmazione 3.3 Piano Triennale del fabbisogno del personale - Parte I Programmazione strategica delle risorse umane;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 in data 07.08.2023, esecutiva, è stato approvato il Regolamento per la disciplina transitoria delle procedure valutative per le progressioni tra Aree (art. 52, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16.11.2022);

Rilevato che l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come modificato da ultimo dall'art. 3, c. 1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 che recita: "1-bis. (...) Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente. (...)";

Visto inoltre l'art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022 che recita:

"6. In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza.

7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:

a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;

b) titolo di studio;

c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL.”;

Visto l'orientamento applicativo dell'ARAN CFC81 che, seppure sia relativo al comparto delle Funzioni centrali, può in via analogica essere citato per il comparto delle Funzioni locali;

Premesso che il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 - Art. 6 del D.L. n. 80/2021, conv. in Legge n. 113/2021 – DPR 24.06.2022, n. 81 – D.M. 30.06.2022, e nello specifico la Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano – Sottosezione di programmazione 3.3 Piano Triennale del fabbisogno del personale - Parte I Programmazione strategica delle risorse umane, prevede per l'anno 2023 la copertura di n. 1 posto part-time a 32 ore settimanali a tempo indeterminato presso il Servizio III – Lavori pubblici, Infrastrutture, Espropri, Manutenzione di tutti i beni immobili comunali per il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari e E.Q. tramite progressione tra le Aree riservata al personale di ruolo appartenente all'Area Istruttori;

Dato atto che deve essere approvato l'avviso pubblico, contenente le informazioni necessarie ai concorrenti interessati per presentare domanda e per consentire l'espletamento della relativa procedura comparativa;

Rilevato che la procedura è finanziata mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del CCNL Comparto Funzioni Locali;

Ritenuto di provvedere in merito, per dare attuazione al piano occupazionale, precisando che si provvederà con separato atto alla nomina della commissione esaminatrice e all'impegno della spesa per il compenso da corrispondere ai suoi componenti;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.P.R. n. 487/1994;

Visto l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 124 in data 22.09.2022;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali, in particolare il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022;

DETERMINA

- 1) di indire la selezione valutativa per la copertura di n. 1 posto part-time a 32 ore settimanali ed a tempo indeterminato presso il Servizio III – Lavori pubblici, Infrastrutture, Espropri, Manutenzione di tutti i beni immobili comunali per il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari e E.Q. tramite progressione tra le Aree riservata al personale di ruolo appartenente all'Area Istruttori;
- 2) di approvare all'uopo lo schema di Avviso di procedura valutativa per la copertura di n. 1 posto part-time a 32 ore settimanali ed a tempo indeterminato presso il Servizio III – Lavori pubblici, Infrastrutture, Espropri, Manutenzione di tutti i beni immobili comunali per il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area

Funzionari e E.Q. tramite progressione tra le Aree riservata al personale di ruolo appartenente all'Area Istruttori, il cui testo è allegato alla presente determinazione quale parte integrante;

- 3) di approvare lo schema di domanda di partecipazione alla procedura selettiva di cui sopra, nel testo che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 4) di dare atto che con separato provvedimento verranno assunti i relativi impegni contabili per la procedura di valutazione;
- 5) di disporre che la pubblicità dell'Avviso sia effettuata mediante pubblicazione dell'avviso integrale all'albo pretorio del Comune di Colobrarò nel sito istituzionale internet dell'Ente;
- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, *oltre all'impegno di cui al precedente punto* comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria in calce alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Panzardi Filomena, Segretario Comunale;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è posto in osservanza:
 - ✓ del vigente Codice di comportamento;
 - ✓ delle prescrizioni contenute nel vigente PIAO 2023-2025;
- 10) di dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000:
 - ✓ di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.Lgs 39/2013;
 - ✓ non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 né in capo all'istruttoria né in capo al soggetto, che sottoscrive il presente atto;
- 11) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e di pubblicarlo all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, nonché alla relativa sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale;
- 12) di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire alternativamente ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, oppure ricorso giurisdizionale al TAR Basilicata entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia.

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Filomena Panzardi

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(Art. 147/bis D.Lgs. n. 267/2000 ex art. 3 L. 213/2012)

Colobrarò, lì

**Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Filomena Panzardi**

**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE ATTESTANTE LA
COPERTURA FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e Art. 147/bis D.Lgs. n. 267/2000 ex art. 3 L. 213/2012)

Colobrarò, lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Rosa Cavallo**

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'albo dell'ente il **02 OTT. 2023**
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi. - n. 544 reg.

Colobrarò, lì **02 OTT. 2023**



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO

Colobrarò, lì **02 OTT. 2023**



**Il Segretario Comunale
Dott.ssa Filomena Panzardi**

AL COMUNE DI COLOBRARO

LARGO CONVENTO

75021 COLOBRARO (MT)

Pec: comune.colobraro@cert.ruparbasilicata.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura valutativa per la copertura di n. 1 posto part-time presso il Servizio III – Lavori pubblici, Infrastrutture, Espropri, Manutenzione di tutti i beni immobili comunali per il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari e Elevata Qualificazione tramite progressione tra le Aree riservata al personale di ruolo appartenente all'Area Istruttori.

Il/la sottoscritto/a _____;

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura valutativa per la copertura di n. 1 posto part-time ed a tempo indeterminato presso il Servizio III – Lavori pubblici, Infrastrutture, Espropri, Manutenzione di tutti i beni immobili comunali per il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari e Elevata Qualificazione tramite progressione tra le Aree riservata al personale di ruolo appartenente all'Area Istruttori.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso decreto,

DICHIARA

quanto segue:

- di essere nato/a in _____ (prov. ____), cap. _____, il ____/____/____, codice fiscale _____;
- di essere residente in _____ (prov. _____), cap. _____, alla via/piazza _____, n.____, recapito telefonico (fisso e/o mobile) _____, indirizzo Pec/e-mail (obbligatorio): _____;
- di essere cittadino/a italiano/a;
- ovvero di essere cittadino/a italiano/a di uno Stato membro dell'Unione Europea ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (indicare quale) _____;
- ovvero essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- ovvero essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- di possedere i seguenti requisiti (solo per i cittadini stranieri dell'Unione Europea o di Paesi terzi):
 - a) godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per cittadini della Repubblica Italiana;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di godere del diritto di elettorato attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- oppure di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste per il seguente motivo: _____;
- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, oppure il mancato godimento per _____ e di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (Solo per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea);
- di avere un'età anagrafica non inferiore ad anni 18 (diciotto);

- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego in relazione alle specifiche mansioni da coprire;
- di avere il seguente stato civile _____ con n. ____ figli;
- di godere dei diritti civili e politici;
- ovvero di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi: _____;
- di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- di non aver riportato condanne che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di pubblico impiego, salvo riabilitazione (in tal caso, allegare provvedimento di riabilitazione);
- ovvero di avere procedimenti penali in corso per reati ostativi alla costituzione del rapporto di pubblico impiego, indicando in modo dettagliato gli estremi (per tipologia del reato, autorità presso cui pende il giudizio, etc.), come segue: _____;
- di non aver riportato condanne né di avere procedimenti penali pendenti per reati diversi da quelli di cui al punto precedente. In caso contrario, indicando in modo dettagliato gli estremi (condanna, tipologia del reato, autorità presso cui pende il giudizio etc.) _____;
- di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) _____;
- ovvero di non aver adempiuto agli obblighi militari per i seguenti motivi: _____;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ con sede a _____ in data _____ votazione conseguita _____ (in numero e in lettere);
- (eventuale per il titolo di studio conseguito all'estero) il titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione Europea conseguito presso _____ con sede a _____ in data _____ votazione conseguita _____ (in numero e in lettere), è stato dichiarato equivalente con atto _____ del _____;
- ovvero di avere attivato la procedura di dichiarazione dell'equivalenza in data _____;
- (eventuale) di essere dipendente a tempo indeterminato/determinato presso l'Ente _____, a far data _____ con il profilo di _____, Area _____;
- (eventuale) di aver prestato precedente servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ e che la causa di risoluzione del rapporto di impiego è la seguente: _____;
- di aver adeguata conoscenza della lingua inglese;
- di avere adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza che, in caso di parità di merito, danno diritto a fruire dei benefici relativi alle preferenze nella graduatoria: _____ (indicare il titolo ai sensi art. 6 del Regolamento per la disciplina transitoria delle procedure valutative per le progressioni tra Aree);
- di aver preso visione e accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'Avviso per la copertura del posto;
- di accettare tutte le disposizioni contenute nell'Avviso, delle norme previste dal vigente Regolamento per la disciplina transitoria delle procedure valutative per le progressioni tra Aree;
- di essere consapevole della propria responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci o di produzione di documentazione falsa o contenente dati non più rispondenti a verità;

Il/la sottoscritto/a:

- autorizza il Comune di Colobrarò, unicamente per le finalità e gli adempimenti connessi e derivanti dall'espletamento della procedura selettiva in oggetto, al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR e di essere a conoscenza dei diritti previsti dalla legge;
- chiede che eventuali comunicazioni relative alla selezione, siano inviate al seguente indirizzo (compilare se indirizzo diverso dalla residenza) _____ (prov. ____), cap. _____, via/piazza _____, n. _____, tel. _____, cell. _____, e-mail _____ PEC _____, impegnandosi a comunicare tempestivamente per iscritto al Responsabile del procedimento le eventuali variazioni e riconoscendo che il Comune di Colobrarò sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

ALLEGATI:

- fotocopia/scansione di documento di riconoscimento in corso di validità;
- titoli che danno diritto alla preferenza o alla precedenza ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per la disciplina transitoria delle procedure valutative per le progressioni tra Aree (art. 52, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16.11.2022, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 in data 07.08.2023):
_____;
- informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. debitamente datata e sottoscritta;
- altra documentazione ritenuta necessaria e/o utile.

--	--

(Luogo)

(Data)

Il Candidato

(firma leggibile se autografa)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679 General Data Protection Regulation)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue.

1. Finalità del trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

2. Modalità del trattamento e conservazione

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, dai dipendenti nell'ambito delle Unità Organizzative dell'Amministrazione interessate al procedimento. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

Nel caso in cui l'utente scelga un servizio gestito in tutto o in parte da altro soggetto, i suoi dati verranno comunicati, come richiesto e/o previsto, ai singoli gestori che opereranno come responsabili per il trattamento connesso all'erogazione dei servizi di propria competenza. I dati raccolti non sono oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

5. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Colobrarò: Largo Convento, 75021 Colobrarò (MT), Pec: comune.colobrarò@cert.ruparbasilicata.it.

6. Responsabile del trattamento

Il responsabile del trattamento è: Dott.ssa Panzardi Filomena, tel. 0835 841016, Pec: comune.colobrarò@cert.ruparbasilicata.it.

7. Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati del Comune è contattabile al seguente indirizzo Pec: comune.colobrarò@cert.ruparbasilicata.it.

8. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- ✓ chiedere la conferma che sia in corso un trattamento dei dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali;
- ✓ ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ✓ ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ✓ ottenere la limitazione del trattamento;
- ✓ ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- ✓ opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- ✓ opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- ✓ chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- ✓ revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- ✓ proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Responsabile del trattamento, di cui al punto 6.

9. Modalità di esercizio dei diritti

Ricorrendo i presupposti, Lei potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE- 2016/679 e artt. da 140-bis a 143 del Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento). Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante (all'indirizzo di seguito indicato) o mediante l'inoltro di:

- ✓ raccomandata A/R indirizzata a: Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma;
- ✓ messaggio di posta elettronica certificata indirizzata alla Dott.ssa Panzardi Filomena: all'indirizzo di Pec comune.colobrarò@cert.ruparbasilicata.it.

Il sottoscritto/la sottoscritta/a, alla luce dell'informativa ricevuta, con la sottoscrizione del presente modulo, ACCONSENTE al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa sopra riportata.

Letto, confermato e sottoscritto.

(Luogo)	(Data)

Il Candidato

(firma leggibile se autografa)